

**ZESPÓŁ PLACÓWEK
OŚWIATOWYCH w LIMANOWEJ**

**ul. Z. Augusta 8
34-600 Limanowa**

ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH

S T A T U T

**MIĘDZYSZKOLNEGO
OŚRODKA SPORTOWEGO POWIATU
LIMANOWSKIEGO**

W LIMANOWEJ

Tekst jednolity statutu Zespołu Placówek Oświatowych – Międzyszkolnego Ośrodka Sportowego Powiatu Limanowskiego w Limanowej.

Podstawa prawna :

- Ustawa z dnia 07 września.1991 roku O systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 roku nr 256 poz. 2572 ze zmianami),
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Tekst jednolity, Dz. U. 2014 roku poz. 1182 ze zmianami),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. - w sprawie ramowych statutów publicznych placówek (Dz. U. nr 52, poz. 466)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. nr 52 poz. 467) .

Nazwa placówki

§ 1

Nazwa placówki brzmi - Zespół Placówek Oświatowych - *Międzyszkolny Ośrodek Sportowy Powiatu Limanowskiego w Limanowej* i wchodzi w skład Zespołu Placówek Oświatowych w Limanowej. Jest placówką wychowania pozaszkolnego, zrzeszającą uczniów, młodzież wszystkich typów szkół działających na terenie powiatu limanowskiego. Siedzibą ZPO-MOS PL jest Miasto Limanowa ul. Zygmunta Augusta 8, 34-600 Limanowa.

§ 2

Ustalona nazwa jest używana w pełnym brzmieniu na pieczętkach, stemplach; może być używany czytelny skrót ZPO - MOS PL.

§ 3

- 1 Organem prowadzącym ZPO -MOS PL jest Powiat Limanowski.
- 2 Organem nadzorującym jest Małopolski Kurator Oświaty.

§ 4

Placówka używa podłużnej pieczęci z pełną nazwą i adresem.

Cele i zadania

§ 5

1. ZPO - MOS realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności:

- 1) zapewnia dzieciom i młodzieży szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych niezbędne warunki do ich rozwoju fizycznego i umysłowego,
- 2) zapewnia warunki do czynnego i systematycznego uczestnictwa w różnorodnych formach kultury fizycznej oraz stałego podnoszenia poziomu wyszkolenia sportowego,
- 3) udostępnia i zabezpiecza urządzenia i obiekty sportowe na zajęcia programowe wynikające z planu pracy,

- 4) prowadzi szkolenia specjalistyczne w poszczególnych dyscyplinach sportu objętych programem nauczania MENiS z uwzględnieniem lokalnych tradycji,
- 5) sprawuje opiekę nad wychowankami podczas zajęć szkoleniowych,
- 6) przekazuje wychowankom podstawowe zasady moralne wynikające z chrześcijańskiego systemu wartości i uniwersalnych zasad etyki,
- 7) stymuluje rozwój i ukazuje drogi realizacji potencjalnych możliwości tkwiących w każdym człowieku,
- 8) organizuje imprezy sportowe z uwzględnieniem Małopolskiego Kalendarza SZS w Krakowie,
- 9) może prowadzić szkolenia młodzieżowych organizatorów sportu, kursy sędziowskie i instruktorskie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 10) współdziała z innymi organizacjami w rozwijaniu zamiłowania do uprawiania sportu, krajoznawstwa i turystyki.
- 11) może organizować obozy sportowe szkoleniowo-wypoczynkowe dla swoich wychowanków oraz na zlecenia innych podmiotów.

Organy ZPO - MOS PL

§ 6

1. Organami ZPO- MOS PL, są :

- 1) Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Limanowej, który jest jednocześnie dyrektorem ZPO-MOS PL,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) samorząd wychowanków,
- 4) rada rodziców.

2. Funkcjonowanie organów ZPO-MOS PL, w ust. 1 pkt 3 i 4 jest nieobligatoryjne.

3. Utworzenie samorządu wychowanków i rady rodziców następuje na wniosek dyrektora ZPO-MOS PL po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej.

4. Organy ZPO-MOS PL współdziałają ze sobą w realizacji swoich statutowych zadań przy zapewnieniu swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji i uprawnień, a w przypadku sytuacji konfliktowych na zasadzie wzajemnych ustępstw i uzgodnień.

5. W przypadku braku polubownego załatwienia sporu dyrektor ZPO-MOS PL przekazuje sprawę w zależności od jej charakteru do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu lub organowi nadzorującemu ośrodek.

Zadania dyrektora ZPO - MOS PL

§ 7

1. Dyrektor jest przełożonym służbowym i kierownikiem zakładu pracy dla wszystkich zatrudnionych w ZPO-MOS PL nauczycieli – instruktorów, pracowników administracyjnych i obsługi.
2. Dyrektor kieruje bieżącą działalnością szkoleniowo- wychowawczą oraz współpracuje z organami ZPO-MOS PL.
3. Dyrektor sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza im warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego.
4. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, której jest przewodniczącym.
5. Dyrektor odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - 1) realizację zadań ZPO-MOS PL zgodnie z niniejszym statutem, uchwałami Rady Pedagogicznej, przepisami prawa,
 - 2) dydaktyczny, wychowawczy i sportowy rozwój wychowanków,
 - 3) zapewnienie warunków do realizacji celów i zadań ZPO-MOS PL.
6. W zakresie kierowania działalnością szkoleniową i wychowawczą ZPO-MOS PL realizuje w szczególności następujące zadania:
 - 1) przedkłada do opinii Radzie Pedagogicznej projekt rocznego planu pracy oraz jest odpowiedzialny za jego realizację,
 - 2) składa Radzie Pedagogicznej co najmniej dwa razy w roku sprawozdanie z realizacji zadań ZPO-MOS PL,
 - 3) przedkłada do opinii Radzie Pedagogicznej projekt arkusza organizacyjnego ZPO-MOS PL, na dany rok szkolny,
 - 4) ustala tygodniowy rozkład zajęć nauczycieli - instruktorów ZPO-MOS PL,
 - 5) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli - instruktorów
 - 6) dokonuje oceny pracy i oceny dorobku zawodowego nauczycieli - instruktorów
 - 7) zatrudnia i zwalnia nauczycieli - instruktorów oraz pracowników administracyjnych i obsługi,
 - 8) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe,
 - 9) wnioskuje w sprawach nagród, odznaczeń i wyróżnień,
 - 10) opracowuje zakres czynności poszczególnych stanowisk pracy,
 - 11) opracowuje perspektywiczne i roczne plany pracy ZPO- MOS PL oraz roczny kalendarz imprez.
 - 12) reprezentuje ZPO-MOS PL na zewnątrz..
 - 13) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym ZPO-MOS PL i ponosi całkowitą odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
 - 14) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
 - 15) w przypadku powołania na stanowiska dyrektora przez organ prowadzący osobę nie będącą nauczycielem, nadzór pedagogiczny może sprawować nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze w placówce.

Zadania Rady Pedagogicznej ZPO-MOS PL

§ 8

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele - instruktorzy zatrudnieni w ZPO- MOS PL,

2. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor ZPO- MOS PL.
4. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem.
5. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane na wniosek przewodniczącego Rady, co najmniej 1/3 członków oraz na wniosek organów: nadzorującego i prowadzącego.
6. Dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym ogólne wnioski ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz bieżące informacje z realizacji zadań.
7. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
8. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie rocznego planu pracy ZPO-MOS PL,
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych ZPO-MOS PL,
 - 3) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli ZPO- MOS PL,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy wychowanków,
 - 5) uchwalanie statutu ZPO-MOS PL i jego zmian,
 - 6) uchwalanie regulaminu pracy Rady Pedagogicznej ZPO-MOS PL.
9. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizację pracy ZPO-MOS PL, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć pozalekcyjnych i roczny kalendarz imprez sportowych,
 - 2) projekt planu finansowego ZPO-MOS PL,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora ZPO-MOS PL w sprawach przydziału czynności nauczycielom - instruktorom.
10. Dyrektor wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny . Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.
11. Nauczyciele - instruktorzy zobowiązani są do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste wychowanków lub rodziców a także i innych pracowników ZPO-MOS PL.
12. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

Samorząd Wychowanków ZPO- MOS PL

- 1 Może działać samorząd wychowanków zwany dalej „samorządem”
- 2 Samorząd tworzą wszyscy wychowankowie ZPO- MOS PL.
- 3 Zasady wybierania samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
- 4 Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu wychowanków.
- 5 Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem ZPO-MOS PL.
- 6 Samorząd może przedstawić radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie wszystkich sprawach ZPO-MOS PL, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem szkolenia, jego treścią, celem i stawianymi wymogami,
 - 2) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
 - 3) prawo redagowania i wydawania gazetki ZPO-MOS PL,
 - 4) prawo organizowania dodatkowej działalności kulturalnej, oświatowej zgodnej z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem ZPO-MOS PL.

Rada Rodziców ZPO- MOS PL

§ 10

1. Może być tworzona Rada Rodziców stanowiąca samorządną reprezentację wychowanków.
2. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem ZPO-MOS PL.
3. Rada Rodziców może występować do dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi spraw ZPO-MOS PL.
4. W celu wsparcia działalności statutowej ZPO-MOS PL Rada Rodziców może gromadzić fundusz z dobrowolnych składek - którym gospodaruje zgodnie z własnym regulaminem.
5. Rodzice mają prawo :
 - 1) znać zamierzenia szkoleniowo - wychowawcze ZPO-MOS PL,
 - 2) wysłuchać rzetelnej informacji na temat swoich dzieci,
 - 3) wspierać i uczestniczyć szkoleniowych formach pracy ZPO-MOS PL,
 - 4) rodzice mają obowiązek pokrywania szkód i strat wyrządzonych przez swoje dzieci,
 - 5) rodzice mają obowiązek uczestniczyć w spotkaniach organizowanych dla rodziców,
 - 6) rodzice mają obowiązek stawiać się na każde wezwanie dyrektora.

Organizacja ZPO- MOS PL

§ 11

1. ZPO-MOS PL prowadzi działalność w następujących kierunkach:
 - 1) wychowanie fizyczne i sport:
 - a) szkolenie specjalistyczne dzieci i młodzieży w wybranych dyscyplinach sportu,

- b) nauczyciele - instruktorzy oprócz szkolenia specjalistycznego, realizują także program wychowawczy poprzez: integracje w grupach, wzajemną współpracę i pomoc, odpowiedzialność za poziom wykształcenia i wynik w grupie, umiejętność pogodzenia nauki ze szkoleniem sportowym, ograniczanie i przeciwdziałanie zachowaniom agresywnym.
 - c) rozbudzanie i nabieranie nawyków do uprawiania czynnej rekreacji w dorosłym życiu.
 - d) wyszukiwanie i pozyskiwanie sportowo uzdolnionej młodzieży.
- 2) Organizuje imprezy sportowe, turystyczne i rekreacyjne:
- a) organizuje eliminacje powiatowe w kategorii szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych.,
 - b) współpracuje ze Szkolnym Związkiem Sportowym, stowarzyszeniami kultury fizycznej,
 - c) współpracuje ze szkołami, placówkami oświatowo-wychowawczymi oraz samorządem terytorialnym.
3. Szczegółową organizację szkolenia i wychowania w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny ZPO-MOS PL opracowany przez dyrektora najpóźniej do 30 kwietnia.
 4. Arkusz organizacyjny na każdy rok szkolny do 25 maja zatwierdza organ prowadzący.
 5. Arkusz organizacyjny zawiera liczbę pracowników, ogólną liczbę godzin szkoleniowych, liczbę grup ćwiczebnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący.
 6. Podstawową jednostką organizacyjną ZPO-MOS PL jest grupa ćwiczebna ujęta w stałym tygodniowym planie zajęć.
 7. Grupę ćwiczebną tworzy się dla co najmniej 12 wychowanków (w szczególnie uzasadnionych przypadkach organ prowadzący może wyrazić zgodę na mniejszą liczbę wychowanków).
 8. Tygodniowy wymiar zajęć w grupach ćwiczebnych wynosi 2-8 godzin. Godzina zajęć w grupach ćwiczebnych wynosi 45 min.
 9. Na realizację szkolenia w grupach ćwiczebnych organ prowadzący zabezpiecza – co najmniej 54 godziny zajęć tygodniowo.
 10. Zajęcia w stałych formach mogą prowadzić nauczyciele w-f o kwalifikacjach określonych odrębnymi przepisami.
 11. Nauczyciel - instruktor prowadzący zajęcia obowiązana jest opracować program szkolenia dostosowany do możliwości wychowanków obejmujący przede wszystkim wszechstronny rozwój sprawności fizycznej oraz specjalistyczne elementy w danej dyscyplinie sportu.
 12. ZPO-MOS PL prowadzi działalność w okresie całego roku szkolnego.
 13. Zasięg działalności ZPO-MOS PL obejmuje teren Powiatu Limanowskiego.

Zasady rekrutacji wychowanków ZPO- MOS PL

§ 12

1. Uczestnikami grup ćwiczebnych ZPO-MOS PL mogą być dzieci i młodzież szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Limanowskiego.
2. Wychowankiem ZPO- MOS PL jest osoba, która wyraziła chęć i bierze systematyczny udział w szkoleniu w wybranej dyscyplinie sportu.
3. Posiada predyspozycje do uprawiania danej dyscypliny sportu.
4. Nie posiada przeciwwskazań lekarskich do zajęć w szkoleniu sportowym,
5. Obecność wychowanków w szkoleniu podlega ewidencji i kontroli w dziennikach zajęć szkoleniowych.

Prawa wychowanków ZPO- MOS PL

§ 13

1. Wychowankowie ZPO- MOS PL mają prawo:
 - 1) uczestniczyć we właściwie zorganizowanym procesie szkolenia,
 - 2) być życzliwie i podmiotowo traktowanym w procesie dydaktyczno-szkoleniowo - wychowawczym,
 - 3) do poszanowania godności osobistej,
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności spraw dotyczących funkcjonowania zajęć a także światopoglądowych i religijnych,
 - 5) zgłaszać dyrektorowi, nauczycielom - instruktorom wnioski i postulaty dotyczące wszystkich spraw uczniów i być poinformowanym o sposobie ich załatwienia,
 - 6) umożliwić rozwijanie zainteresowań i aspiracji w danej dyscyplinie sportu,
 - 7) mieć zapewnioną dyskrecję w sprawach osobistych,
 - 8) możliwość odwołania się od wymierzonej kary.

Obowiązki wychowanków ZPO- MOS PL

§ 14

1. Wychowanek ZPO-MOS PL ma obowiązek:
 - 1) systematycznie, punktualnie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
 - 2) usprawiedliwić każdą nieobecność zgodnie z przyjętymi zasadami,
 - 3) współdziałać w realizacji celów i wytyczonych zadań,
 - 4) przestrzegać ogólnych zasad kultury współżycia w grupie,

- 5) przyjąć odpowiedzialność za własne życie, zdrowie, higienę i rozwój,
- 6) wystrzegać się używek i nałogów,
- 7) dbać o wspólne mienie, ład i porządek.
- 8) być zawsze przygotowanym do zajęć, posiadać strój do przebrania i obuwie sportowe,
- 9) przestrzegać ustaleń władz ZPO-MOS PL oraz kierownictwa obiektów, gdzie organizowane są zajęcia.
- 10) przestrzegać powszechnie uznane normy moralne i etyczne oraz ogólnych przepisów prawa obowiązującego w społeczeństwie,
- 11) okazywać szacunek nauczycielom i instruktorom.,
- 12) unikać zachowań agresywnych,
- 13) szanować poglądy i przekonania innych ludzi.
- 14) godnie reprezentować placówkę w spotkaniach sportowych i w rozgrywkach, respektować zasady rywalizacji, szacunek dla przeciwnika i decyzji sędziego.

Nagrody

§ 15

1. Za wzorową postawę i szczególne osiągnięcia i wychowanek może otrzymać:
 - 1) pochwałę dyrektora,
 - 2) list pochwalny do rodziców,
 - 3) nagrodę rzeczową,
 - 4) inne wyróżnienia.

Kary

§ 16

1. Za nieprzestrzeganie porządku, lekceważenie zajęć i obowiązków wychowankowi mogą być wymierzone kary:
 - 1) upomnienie przez prowadzącego zajęcia lub dyrektora ZPO-MOS PL,
 - 2) nagana udzielona w obecności uczniów grupy ćwiczebnej, przez prowadzącego lub dyrektora ZPO-MOS PL,
 - 3) czasowe zawieszenie w prawach wychowanka ZPO-MOS PL,
 - 4) skreślenie z listy stałych uczestników zajęć.
2. Skreślenia z listy uczestników zajęć dokonuje dyrektor ZPO-MOS PL na wniosek nauczyciela - instruktora po podjęciu uchwały Rady Pedagogicznej za:
 - 1) spożywanie alkoholu, narkotyków lub innych używek,
 - 2) kradzieże,
 - 3) inne naganne zachowanie.
3. Za szkody materialne wynikłe z działania zamierzonego, odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice lub opiekunowie prawni wychowanka.
4. Wychowankom od nałożonych kar przysługuje odwołanie:
 - 1) od nałożonej kary przez prowadzącego zajęcia wychowankom przysługuje odwołanie do dyrektora ZPO-MOS PL w terminie do 7 dni od zastosowania kary.
 - 2) od nałożonej kary przez dyrektora ZPO- MOS PL wychowankom przysługuje odwołanie do organu prowadzącego w terminie do 14 dni od zastosowania kary.

5. O zastosowanych wobec wychowanka nagrodach lub karach informuje się rodziców i szkołę do której uczeń uczęszcza.

Warunki pobytu w placówce

§ 17

1. Uczestnicy grup ćwiczebnych korzystają z urządzeń, sal i obiektów dopuszczonych do eksploatacji dla potrzeb oświatowych.
2. W każdym roku szkolnym dyrektor zawiera umowę z dyrektorem obiektu, w którym prowadzone są zajęcia, określając warunki korzystania z bazy danej szkoły, czy innego obiektu.
3. Za przestrzeganie przepisów dotyczących bezpiecznego pobytu dziecka w placówce odpowiedzialny jest nauczyciel-instruktor prowadzący zajęcia, który zobowiązany jest do zapoznania uczestników zajęć z zasadami bhp danego obiektu oraz za ich egzekwowanie.

Pracownicy ZPO- MOS PL

§ 18

1. Pracownikami pedagogicznymi w ZPO-MOS PL są: dyrektor, nauczyciele-instruktorzy.
2. Zasady ich zatrudniania określają odrębne przepisy.
3. Nauczyciel - instruktor prowadzi pracę szkoleniowo -wychowawczą, realizując program szkolenia i wychowania w powierzonych mu grupach ćwiczebnych.
4. Nauczyciel - instruktor dba o prawidłowy przebieg procesu szkoleniowego poprzez:
 - 1) prawidłowe planowanie zajęć szkoleniowych,
 - 2) zapewnienie wychowankom bezpiecznych warunków podczas zajęć,
 - 3) wnikliwe poznawanie możliwości percepcyjnych wychowanka i stosowanie indywidualizacji,
 - 4) rzetelne i systematyczne przygotowanie się do zajęć,
 - 5) prawidłowe wykorzystywanie sprzętu,
 - 6) stosowanie aktywizujących metod i form treningu,
 - 7) prawidłowe dokumentowanie zrealizowanych zajęć,
 - 8) rozwijanie uzdolnień i zainteresowań uczniów,
 - 9) przeprowadzanie własnych startów kontrolnych.
5. Nauczyciele- instruktorzy przygotowują zespoły reprezentujące Powiat Limanowski w zawodach sportowych.
6. Nauczyciele - instruktorzy biorą czynny udział przy organizacji imprez ZPO-MOS PL.
7. Nauczyciele - instruktorzy zobowiązani są informować Radę Pedagogiczną o poczynionych postępach w pracy z wychowankami.
8. Nauczyciele - instruktorzy winni brać udział w doskonaleniu zawodowym.
9. Nauczyciel - instruktor jest zobowiązany do punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć, wypełniania dokumentacji zajęć oraz realizacji zarządzeń dyrektora.
10. Nauczyciel - instruktor odpowiada służbowo przed dyrektorem ZPO-MOS PL za:
 - 1) poziom wyszkolenia wychowanków,

- 2) za stan mienia i bazy zajęć,
- 3) za skutki wynikłe z braku nadzoru nad bezpieczeństwem wychowanków
- 4) przestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku i stosowania przepisów bhp.

11. Obsługę imprez organizowanych przez ZPO-MOS PL dyrektor powierza w miarę możliwości nauczycielom - instruktorom zatrudnionym w ośrodku.

Pracownicy administracji i obsługi

§ 19

1. W ZPO - Międzyszkolnym Ośrodku Sportowym Powiatu Limanowskiego w Limanowej można zatrudnić również pracowników administracyjnych i obsługi.

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Zasady gospodarki finansowej i materialnej ZPO- MOS PL określają odrębne przepisy.
2. ZPO-MOS PL prowadzi i przechowuje dokumentację wg. odrębnych przepisów.
3. ZPO-MOS PL może realizować inne zadania oświatowo-wychowawcze zlecone przez organ prowadzący / wystawy, konkursy, rajdy, przeglądy i inne/.
4. ZPO-MOS PL może posiadać własny sztandar, godło i ceremoniał.
5. Ze względu na brak własnej bazy sportowej zajęcia w grupach ćwiczebnych odbywają się w obiektach sportowych wynajętych w formie umowy spełniających warunki do zajęć sportowych z młodzieżą.
6. ZPO-MOS PL w realizacji swoich zadań statutowych może współpracować z innymi organizacjami i instytucjami, których zadania i cele są zbieżne z działalnością ZPO- MOS PL w kraju i zagranicą.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy O systemie oświaty oraz wydane na jej podstawie akty prawne.

Statut zatwierdzono na Radzie Pedagogicznej ZPO-MOSPL w dniu 12 lutego 2015 roku.

DYREKTOR
Zespołu Placówek Oświatowych
w Limanowej

mgr Paweł Pięta